

Firlej, dnia 25 marca 2026 r.

GOSIR.2621.1.2026

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację usługi pn.: **Zarządzanie niestrzeżonym parkingiem płatnym Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Firleju nad Jeziorem Firlej w roku 2026.**

### 1. Zamawiający

Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Firleju, ul. Choiny 1, 21-136 Firlej

NIP: 714-20-09-693,

tel. 609 336 533,

E-mail: gosir@firlej.pl

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie: zapytanie ofertowe dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170.000,00 zł netto.
2. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235 ) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy.
3. Rodzaj zamówienia: usługi.

### 3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zarządzaniu niestrzeżonym parkingiem płatnym Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Firleju nad Jeziorem Firlej w roku 2026 wg warunków określonych w Zarządzeniu Nr 2/2026 Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Firleju z dnia 16 marca 2026 r. z uwzględnieniem postanowień niniejszego zapytania ofertowego oraz projektu umowy.

Okres funkcjonowania parkingu płatnego od 01 maja 2026 do 15 września 2026 roku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.

KLASYFIKACJA WEDŁUG SŁOWNIKA CPV  
63712400-7 Usługi w zakresie obsługi parkingów

### 4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia **do 30 września 2026 roku.**

Wykonawca udostępni oprogramowanie do obsługi parkingu, które umożliwi Zamawiającemu wykonywanie czynności w zakresie generowania:

- a) wniosków do CEPIK – Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców o uzyskanie danych właściciela pojazdu,
- b) upomnień dotyczących wniesienia opłaty dodatkowej,
- c) tytułów wykonawczych do Urzędu Skarbowego.

Wykonawca zapewni bezpłatny dostęp Zamawiającemu do oprogramowania, o którym mowa powyżej w terminie realizacji zamówienia i w okresie 12 miesięcy po zakończeniu terminu obowiązywania umowy tj. do dnia 30 września 2027 roku.

## **5. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia:**

1. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, tj. wykonawca zobowiązany jest wykazać, że

a/ wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa co najmniej jedną usługę wykonaną nie wcześniej niż w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których usługa została wykonana, która polegała na zarządzaniu strefą płatnego parkowania lub parkingami płatnymi i trwała minimum 3 miesiące.

2. Z postępowania wyklucza się wykonawców:

a/ którzy posiadają zaległości dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z od-setkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

b/ w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

c/ którzy w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,

d/ którzy, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,

e/ którzy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

f/ którzy w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( tekst jedn. Dz. U z 2025 r. poz. 514 ).

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**6. Termin związania ofertą:** 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać dokumenty, informacje, oferty drogą elektroniczną na e-mail: gosir@firlej.pl.

2. Do udzielania szczegółowych informacji upoważniony jest Pan Damian Lewtak.

**8. Sposób przygotowania Oferty**

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego i obejmować całość

zamówienia pod rygorem odrzucenia oferty.

3. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w Formularzu ofertowym, w języku polskim, na druku stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.
4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - Formularz ofertowy – do wykorzystania wzór stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Wykonawca podaje wartość prowizji Wykonawcy, oblicza cenę brutto oferty oraz wskazuje czas usunięcia awarii parkomatu,
  - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia – do wykorzystania Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego,
  - Wykaz wykonanych/wykonywanych usług wraz z dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane należycie – do wykorzystania Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego,
  - Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy
    - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
    - b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
    - c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zamawiający wymaga złożenia oferty za pośrednictwem poczty e-mail na adres: gosir@firlej.pl.
6. Wykonawca ma obowiązek przekazać ofertę w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty jako fotokopię/skan, w formacie pdf, uprzednio podpisanej oferty przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Jeżeli oferta zostanie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Osoba/osoby udzielająca/udzielające pełnomocnictwa powinna/powinny figurować w aktualnym odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez określoną w punkcie poprzedzającym osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

## 9. Miejsce oraz termin przesyłania ofert

1. Oferty należy przysyłać za pomocą e-maila na adres Zamawiającego – **GOSIR w Firleju, gosir@firlej.pl** w terminie **do dnia 02 kwietnia 2026 roku do godz. 10.00**
2. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty otrzymane po terminie, określonym w pkt 1 nie będą rozpatrywane.

## 10. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie oferowaną cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek od towarów i usług.
3. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę obejmującą koszt wykonania całości zamówienia i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje ceny nie będą prowadzone.
4. Cena oferowana będzie obliczona poprzez przemnożenie procentowej prowizji Wykonawcy i szacunkowego wpływu brutto z parkingu.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalone wskaźnikiem procentowym – wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym ( z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku ) - licznym od przychodów brutto z gminnych niestrzeżonych parkingów płatnych, tj.:
  - od udokumentowanych wpływów z opłat za parkowanie,
  - od opłat dodatkowych za nieuiszczenie i nieprzedłużenie opłaty za parkowanie pojazdu wniesionych dobrowolnie, które wpłyną na konto Zamawiającego w terminie do dnia 30 września 2026 roku.
6. Obliczone w powyższy sposób wynagrodzenie należne Wykonawcy uwzględnia (zawiera) VAT wg obowiązujących przepisów.
7. Zamawiający wskazuje, że przychód brutto z parkingu za 2025 r. wyniósł 60 735,00 zł.
8. Na potrzeby ustalenia ceny oferty należy przyjąć przychód z parkingu za 2026 rok w wysokości 70 000,00 zł.
9. Zamawiający informuje, że kwota przychodu stanowi wartość orientacyjną, służącą do porównania złożonych ofert.

## 11. Badanie ofert

### 1. Zamawiający poprawi w ofercie:

a/ oczywiste omyłki pisarskie,

b/ oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c/ inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

2. Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo jednokrotnie żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo jednokrotnie wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy.

3. W sytuacji gdy wpłyną co najmniej dwie oferty o takiej samej wartości, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy te oferty złożyli do złożenia oferty dodatkowej w wyznaczonym przez siebie terminie.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego.

## 12. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

- a) Cena – 60,00pkt,
- b) Czas usunięcia awarii parkomatu – 40,00 pkt.

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$P_c = (C_n / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

$P_c$  - wartość punktowa za kryterium cena,

$C_n$  - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

$C_b$  – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

3. Kryterium „Czas usunięcia awarii parkomatu” liczone w godzinach, będzie oceniane na podstawie deklaracji złożonej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca usunął awarię parkomatu maksymalnie w ciągu 24 godzin. W ramach tego kryterium ocena ofert będzie wyglądała następująco:

Czas usunięcia awarii od 13 godzin do 24 godzin – 0 pkt,  
Czas usunięcia awarii od 12 godzin do 7 godzin – 20 pkt,  
Czas usunięcia awarii do 6 godzin – 40 pkt.

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów ( $P_0$ ) obliczoną na podstawie wzoru:

$$P_0 = P_c + P_t$$

gdzie:

$P_0$ - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

$P_c$  - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

$P_t$  - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Czas usunięcia awarii parkomatu”.

### 13. Przesłanki odrzucenia oferty

1. Oferta podlega odrzuceniu, w przypadku gdy:

- a/ treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b/ została złożona przez podmiot nie spełniający warunków udziału w postępowaniu,
- c/ została złożona przez podmiot podlegający wykluczeniu z postępowania,
- d/ została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym,
- e/ w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

2. O odrzuceniu oferty Zamawiający poinformuje Oferenta.

### 14. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią następujące przesłanki:
- a) nie złożono żadnej oferty;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.

### 15. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi za pomocą e-mail poszczególnych Wykonawców, którzy złożyli oferty.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może, bez dodatkowego wzywania Wykonawcy do zawarcia umowy, wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym mogą być zmienione lub odwołane w każdym czasie do upływu terminu składania ofert.

**16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę w sposób przyjęty zgodnie z Zapytaniem Ofertowym.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne, itp.) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania przed terminem lub nieprzystąpienia do podpisania umowy, bez podania przyczyn, bez jakichkolwiek negatywnych konsekwencji względem Zamawiającego z tego tytułu. Od decyzji Zamawiającego nie przysługuje odwołanie.

**17. Istotne postanowienia które zostaną wprowadzone do umowy**

1. Z wybranym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku do zapytania ofertowego.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone na podstawie procentowej prowizji Wykonawcy i faktycznego przychodu z parkingu.
3. Wskaźnik procentowej prowizji Wykonawcy nie będzie podlegał waloryzacji i będzie niezmienny przez cały okres realizacji zamówienia.

**18. Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235 ).**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:



1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Firleju ul. Choiny 1, 21-136 Firlej, tel 609 336 533– reprezentowany przez Damiana Lewtaka – Dyrektora GOSIR w Firleju, zwanego dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170 000 PLN, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
  - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
  - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
  - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych<sup>1</sup>;
  - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
    - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
    - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
    - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

---

<sup>1</sup> Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.

- d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
- 4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
  - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

DYREKTOR GOSiR  
w FIRLEJU  
  
mgr Damian Lewtak

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Projekt umowy.

Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 5 – Wykaz zrealizowanych usług.